

## **OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ ZAMĚSTNANECKÝCH PARKOVACÍCH SLUŽEB SMLUVNÍM PARTNERŮM**

obchodní společnosti

Letiště Praha, a. s.

se sídlem K letišti 1019/6, 161 00 Praha 6

identifikační číslo: 282 44 532

zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003

pro služby poskytované společností Letiště Praha, a. s. – organizační jednotkou Parkování.

### **1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1. Tyto obchodní podmínky (dále jen „**Obchodní podmínky**“) obchodní společnosti Letiště Praha, a. s., se sídlem K letišti 1019/6, 161 00, Praha 6, identifikační číslo: 282 44 532, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14003 (dále jen „**Poskytovatel**“) upravují některé podmínky užívání odstavných ploch a právní vztahy vznikající při užívání odstavných ploch pro stání motorových a jiných vozidel včetně motocyklů (dále jen „**Vozidlo**“) a provoz na těchto plochách, jakož i další vzájemná práva a povinnosti smluvních stran vzniklé v souvislosti nebo na základě smlouvy o poskytování služeb OJ Parkování (dále jen „**Smlouva**“) uzavírané mezi Poskytovatelem a jinou právnickou nebo podnikající fyzickou osobou, která má sídlo nebo provozovnu v areálu Letiště Václava Havla Praha nebo je vlastníkem nemovitosti ve vymezené oblasti (dále jen „**Zákazník**“).
- 1.2. Užívání odstavných ploch a poskytování souvisejících služeb podle těchto Obchodních podmínek slouží pro Vozidla, jejichž vlastníkem nebo provozovatelem je Zákazník, a pro účely zajištění parkování pro osoby v zaměstnaneckém nebo obdobném poměru k Zákazníkovi (dále jen „**Zaměstnanec**“). Obchodní podmínky se nevztahují na poskytování parkovacích služeb pro širokou veřejnost.

### **2. OBJEDNÁNÍ SLUŽBY, PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 2.1. Zákazník doručí objednávku služby elektronicky na předem dohodnutou emailovou adresu Poskytovatele.
- 2.2. Objedávka musí být ve formátu určeném Poskytovatelem a obsahovat zejména: předmět plnění s požadovaným rozsahem, fakturační údaje, doručovací emailovou adresu a souhlas Zákazníka s těmito Obchodními podmínkami. Vzor objednávky v určeném formátu je na vyžádání dostupný u Poskytovatele.
- 2.3. Smlouva je uzavřena na dobu určitou uvedenou v objednávce potvrzením objednávky Poskytovatelem.

- 2.4. Poskytování služeb je zpoplatněno dle aktuálního ceníku Poskytovatele, který je platný k datu uzavření Smlouvy. Ceník služeb je dostupný na webové adrese: [www.aeroparking.cz/b2b](http://www.aeroparking.cz/b2b) (dále jen „Web“).
- 2.5. Poskytovatel je oprávněn vystavit Zákazníkovi fakturu - daňový doklad na částku, která odpovídá celkovému rozsahu objednaných služeb za celé období uvedené ve Smlouvě. Fakturu je Poskytovatel oprávněn vystavit nejdříve k datu uzavření Smlouvy. Den vystavení Faktury je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění. K ceně za služby bude připočtena DPH v zákonné výši dle právních předpisů platných a účinných k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Splatnost faktury je 17 kalendářních dní od data vystavení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou dnem připsání fakturované částky na bankovní účet Poskytovatele.
- 2.6. Případne-li termín splatnosti na sobotu, neděli, jiný den pracovního klidu nebo 31. 12. nebo den, který není bankovním pracovním dnem podle zákona č. 284/2009 Sb., o platebním styku, v platném znění, posouvá se termín splatnosti na nejbližší následující bankovní pracovní den.
- 2.7. Faktura musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů České republiky, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a musí obsahovat ve vztahu k plnění věcně správné údaje. Zákazník má po obdržení faktury 5 kalendářních dní na posouzení toho, zda je faktura bezchybně vystavena a na její vrácení, pokud není. Vrácením chybně vystavené faktury se doba splatnosti přerušuje a po dodání opravené faktury začíná běžet doba nová. Přílohou faktur musí být položková specifikace fakturovaného plnění.

### 3. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 3.1. Poskytovatel bez zbytečného odkladu od uzavření Smlouvy umožní pověřené osobě Zákazníka nebo příslušnému Zaměstnanci převzít technické prostředky nezbytné k užívání příslušné odstavné plochy (např. magnetická karta, čipová karta, nakódování IDC, klíč). Převzetí technického prostředku je možné v provozních hodinách Provozovatele.
- 3.2. Odstavení Vozidla na odstavné ploše je možné pouze v případě její aktuální volné kapacity. Provozovatel volnou kapacitu odstavné plochy negarantuje. V případě vyčerpání kapacity přidělené odstavné plochy Provozovatel umožní odstavení vozidla na náhradní odstavné ploše. Provozovatel si v případě dlouhodobé nedostatečné kapacity jednotlivých odstavných ploch vyhrazuje právo změnit odstavnou plochu, kde je Zákazníkovi nebo Zaměstnanci umožňováno Vozidlo odstavit.
- 3.3. Zákazník odpovídá za to, že parkovací služby budou využívány výlučně pro služební Vozidla Zákazníka a soukromá Vozidla Zaměstnanců výlučně za účelem výkonu práce nebo obdobné činnosti v areálu Letiště Václava Havla Praha.
- 3.4. Zaměstnanec může s jedním Vozidlem na odstavné ploše v jednom kalendářním dni souvisle stát vždy jen po dobu nezbytnou k výkonu práce (pracovní doby) nebo obdobné činnosti v tomto kalendářním dni. V odůvodněných případech vyvolaných výkonem práce nebo obdobné činnosti, který svou dobou přesahuje trvání jednoho kalendářního dne, může být u takového Zaměstnance doba stání adekvátně prodloužena na dobu nezbytně nutnou. Pokud

dojde k překročení maximální možné doby stání, může být Vozidlo odtaženo na Odtahové parkoviště JIH. Zaměstnanec smí na odstavné plochy umístit souběžně vždy jen jedno Vozidlo. Každé další Vozidlo bude odtaženo na Odtahové parkoviště JIH.

- 3.5. Zaměstnanecké parkování slouží Zaměstnancům aktivně vykonávajícím práci nebo obdobné činnosti. Poskytovatel může rozhodnout o ukončení poskytování služeb podle Smlouvy u neaktivních Zaměstnanců (tj. Zaměstnanců, kteří dlouhodobě nevykonávají práci zejména z důvodů dlouhodobých překážek v práci, čerpání mateřské dovolené apod.). Takové ukončení Poskytovatel provede vždy ke konci kalendářního měsíce. Zákazník se zavazuje Poskytovatele bez zbytečného odkladu informovat o skutečnostech, které odůvodňují ukončení poskytování služeb u takových Zaměstnanců následně tyto Zaměstnance o ukončení poskytování služeb informovat. Zákazník v tomto případě nemá právo na vrácení ceny služby ani její části.
- 3.6. Zákazník je povinen dodržovat a zajistit dodržování ze strany Zaměstnanců, aby provoz Vozidla byl v souladu s obecně závaznými právními předpisy a podmínkami provozu stanovenými pro daný prostor Poskytovatelem v souladu s § 31 odst. 2 resp. § 85c zákona č. 49/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Zákazník je dále povinen dodržovat a zajistit dodržování ze strany Zaměstnanců vnitřní předpisy, organizační normy, provozní a požární řády, technické předpisy, směrnice, postupy, plány a dokumenty, které zveřejnil Poskytovatel na Webu (dále jen „**Vnitřní předpisy**“). Zákazník výslovně prohlašuje a činí nesporným, že měl možnost si Vnitřní předpisy z Webu stáhnout, uložit a uchovat si tak jejich obsah (a že způsob jejich zveřejnění tento postup umožňoval) a že měl dostatek času se s Vnitřními předpisy před uzavřením Smlouvy řádně seznámit. Zákazník prohlašuje a činí nesporným, že Poskytovatel poskytl před uzavřením Smlouvy Zákazníkovi Vnitřní předpisy, Zákazník se s nimi řádně seznámil, souhlasí s nimi a zavazuje se je dodržovat. Zákazník je povinen také strpět a řídit se pokyny provozovatele letiště vydané za účelem dodržování Vnitřních předpisů.
- 3.7. Poskytovatel se zavazuje uchovat na Webu dostupné znění Vnitřních předpisů po celou dobu trvání Smlouvy. Nestanoví-li Smlouva výslovně jinak, má v případě rozporu mezi ustanoveními Smlouvy, Obchodních podmínek a Vnitřních předpisů přednost dokument v následujícím pořadí: 1.) Smlouva, 2.) Obchodní podmínky, 3.) Vnitřní předpisy.
- 3.8. Strany dále sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn v průběhu trvání Smlouvy Vnitřní předpisy nebo kterýkoli z nich měnit. Nové znění Vnitřního předpisu zveřejní Poskytovatel na Webu, zašle Zákazníkovi odkaz na Web prostřednictvím e-mailové zprávy na e-mailovou adresu Zákazníka uvedenou v Objednávce, přičemž součástí takové e-mailové zprávy bude nové znění Vnitřního předpisu uložené na Webu. Zákazník má právo změny v novém znění Vnitřního předpisu odmítnout do deseti (10) dnů ode dne odeslání e-mailové zprávy se změnami v novém znění Poskytovateli; marným uplynutím této lhůty se považuje za souhlas Zákazníka se změnami v novém znění Vnitřního předpisu, které se tak marným uplynutím lhůty stanou pro Zákazníka závaznými. V případě, že Zákazník nové znění Vnitřního předpisu ve lhůtě deseti (10) dnů odmítne, je pro Zákazníka závazná poslední závazná verze Vnitřního předpisu a Poskytovatel je oprávněn Smlouvu vypovědět s výpovědní dobou 15 dnů. Zákazníkovi přísluší v tomto případě právo na vrácení alikvotní části ceny služby za období, kdy služba nebyla čerpána.
- 3.9. V případě zjištění porušení pravidel pro využívání služeb dle Smlouvy se Zákazník zavazuje na výzvu pověřených osob Provozovatele poskytnout potřebnou součinnost k jeho prošetření,

neprodleně odstranit zjištěné nedostatky, přijmout na své náklady nápravná opatření zabráňující jeho opakování (zejména prokazatelné poučení řidičů, absolvování uložených doplňkových mimořádných školení řidičů a přijetí odpovídajících technicko-provozních opatření k zamezení jejich opakování) a průběžně informovat provozovatele o jejich realizaci.

- 3.10 Pokud je u konkrétního Zaměstnance nebo Vozidla opakovaně zjištěno porušení pravidel pro využívání služeb dle Smlouvy, případně se jedná o porušení zvláště závažným způsobem, je Provozovatel oprávněn ukončit poskytování Služeb podle Smlouvy pro tohoto Zaměstnance či Vozidlo (tj. dojde k zablokování příslušného technického prostředku podle čl. 3.1 Obchodních podmínek). Zákazník v tomto případě nemá právo na vrácení ceny služby ani její části.
- 3.11 Provozovatel si vyhrazuje právo Smlouvu vypovědět před skončením doby určité, na níž byla uzavřena, a to i bez udání důvodu. Výpověď se může týkat celé Smlouvy, nebo jen určitého Vozidla nebo Zaměstnance. Výpovědní doba činí v tomto případě 1 měsíc. V případě zániku Smlouvy podle čl. 3. 11 Obchodních podmínek Zákazníkovi přísluší právo na vrácení alikvotní části ceny služby za období, kdy služba nebyla čerpána.

## 4. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1. Provozovatel, jakožto správce osobních údajů, se zavazuje postupovat při plnění svých povinností podle těchto Obchodních podmínek, při nichž zpracovává osobní údaje Zákazníka a Zaměstnance (dále jen „**osobní údaje**“), v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**Nařízení**“), jakož i v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- 4.2. Provozovatel provádí zpracování osobních údajů výhradně za účelem plnění Smlouvy.
- 4.3. Provozovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje způsobem, který zajistí náležité zabezpečení osobních údajů, včetně jejich ochrany pomocí vhodných technických nebo organizačních opatření před neoprávněným či protiprávním přístupem k osobním údajům.
- 4.4. Provozovatel se zavazuje přijmout a soustavně dodržovat a kontrolovat opatření nezbytná pro zajištění ochrany osobních údajů, zejména proti neoprávněnému a nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
- 4.5. Provozovatel nesmí sdružovat osobní údaje zpracovávané na základě Smlouvy s jakýmkoli dalšími osobními údaji, získanými nebo zpracovávanými pro jiný účel.
- 4.6. Provozovatel je povinen dbát práva na ochranu soukromého a osobního života Zákazníka a Zaměstnance a na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života Zákazníka a Zaměstnance.
- 4.7. Provozovatel se zavazuje zajistit, aby zaměstnanci Provozovatele nebo jiné osoby, které osobní údaje Zákazníka a Zaměstnance zpracovávají, zachovali o takových osobních údajích mlčenlivost, a to i po skončení jejich pracovního poměru nebo jiného vztahu, na jehož základě osobní údaje zpracovávali.

## 5. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 5.1. Provozovatel informuje Zákazníka a Zaměstnance, jakožto subjekt údajů v souladu s čl. 13 Nařízení o zpracování jeho osobních údajů:
- 5.2. Osobní údaje jsou získány od Zákazníka nebo Zaměstnance, a to v okamžiku doručení objednávky. Provozovatel se zavazuje zpracovávat přesné osobní údaje pouze za účelem:
- 5.2.1. uzavření Smlouvy (smlouva o poskytnutí parkovacích služeb) [v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení GDPR] a jejího následného plnění, a to včetně vyřizování případných nároků Zákazníka a Zaměstnance z vadného plnění. Zpracovávat osobní údaje Zákazníka a Zaměstnance je rovněž nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na Provozovatele vztahuje. Provozovatel má povinnost plnit zákonné povinnosti, které vyplývají z právních předpisů upravujících práva a povinnosti v souvislosti s ochranou spotřebitele a vedením účetnictví. Důvodem poskytnutí osobních údajů Zákazníkem Provozovateli je identifikace smluvních stran nezbytná pro uzavření a plnění smlouvy (smluvní požadavek), což by bez poskytnutí těchto údajů nebylo možné. Neposkytnutí osobních údajů Zákazníka nebo Zaměstnance může mít za následek neposkytnutí plnění či ukončení poskytování plnění ze strany Provozovatele.
- 5.2.2. zasílání obchodních sdělení (přímý marketing) [v souladu s bodem 47 a bodem 70 a čl. 6 odst. 1 písm. f) nařízení GDPR]. Provozovatel má v daném případě zpracování osobních údajů oprávněný zájem na propagaci služeb, které poskytuje. Důvodem poskytnutí osobních údajů Zákazníkem nebo Zaměstnancem Provozovateli je zájem Zákazníka nebo Zaměstnance o zasílání obchodních sdělení, což by bez poskytnutí osobních údajů nebylo možné.
- 5.3. Provozovatel se zavazuje, že nebude zpracovávat osobní údaje způsobem, který je s výše uvedenými účely neslučitelný.
- 5.4. Provozovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje jen v nezbytném rozsahu ve vztahu k výše uvedeným účelům, pro které jsou zpracovávány. Rozsah osobních údajů je následující:
- jméno a příjmení;
  - emailová adresa;
  - PSČ; a
  - registrační značka vozidla.
- 5.5. Provozovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje, které zpracovává za účelem splnění smlouvy po dobu 5 let ode dne získání osobních údajů od Zákazníka a Zaměstnance. Provozovatel má povinnost uchovávat dané osobní údaje dle obecně závazných právních předpisů, konkrétně dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. Po uplynutí této doby má Provozovatel povinnost osobní údaje zlikvidovat.
- 5.6. Provozovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje, které zpracovává za účelem zasílání obchodních sdělení (přímý marketing) po dobu 3 let ode dne získání osobních údajů od

Zákazníka a Zaměstnance. Po uplynutí této doby má Provozovatel povinnost osobní údaje zlikvidovat.

- 5.7. Provozovatel v souladu s bodem 70 a čl. 21 nařízení GDPR Zákazníka a Zaměstnance výslovně upozorňuje na skutečnost, že vůči osobním údajům, které jsou zpracovávány pro účely zasílání obchodních sdělení (přímého marketingu), má Zákazník a Zaměstnanec právo kdykoli bezplatně vznést námitku proti tomuto zpracování osobních údajů (včetně profilování pokud se týká tohoto přímého marketingu), v rozsahu, v němž souvisí zpracování s daným přímým marketingem, ať již jde o počáteční, nebo další zpracování. Pokud Zákazník nebo Zaměstnanec vznesl námitku proti zpracování osobních údajů pro účely zasílání obchodních sdělení (přímého marketingu), Provozovatel se zavazuje, že osobní údaje nebudou již pro tyto účely zpracovávány.
- 5.8. Provozovatel prohlašuje, že osobní údaje budou zpřístupněny jen příslušným zaměstnancům Provozovatele, kteří mají povinnost zachovávat mlčenlivost o těchto údajích, jakož i o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení těchto osobních údajů.
- 5.9. Provozovatel prohlašuje, že osobní údaj – emailová adresa, bude pro účely zasílání obchodních sdělení (přímý marketing) předán společnosti UAB „MailerLite“, se sídlem Paupio str. 46, Vilnius, Litva, číslo společnosti 302942057 (dále jen „zpracovatel“), neboť tato společnost zajišťuje pro Provozovatele rozesílání obchodních sdělení. Povinnost zachovávat mlčenlivost o osobních údajích se vztahuje rovněž na příslušné zaměstnance zpracovatele.
- 5.10. Provozovatel rovněž prohlašuje, že nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo jakékoli mezinárodní organizaci.
- 5.11. Při zpracování osobních údajů Zákazníka a Zaměstnance nebude docházet k automatizovanému rozhodování dle čl. 22 nařízení GDPR.
- 5.12. Provozovatel upozorňuje Zákazníka a Zaměstnance na skutečnost, že bude docházet k profilování (forma automatizovaného zpracování osobních údajů Zákazníka spočívající v použití osobních údajů k vyhodnocování některých osobních aspektů vztahujících se k Zákazníkovi a Zaměstnanci, zejména k rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se osobních preferencí a zájmů). Provozovatel využívá profilování pouze za účelem personalizace nabídek služeb (cílená reklama). Vznese-li Zákazník nebo Zaměstnanec námitku proti profilování, zavazuje se Provozovatel profilování ve vztahu k Zákazníkovi ukončit.
- 5.13. Provozovatel informuje Zákazníka a Zaměstnance o právech, které mu vyplývají z nařízení GDPR, zejména:
- práva na přístup k osobním údajům (Zákazník a Zaměstnanec má právo získat od Provozovatele potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány dle čl. 15 nařízení GDPR);
  - práva na opravu (Zákazník a Zaměstnanec má právo na to, aby Provozovatel bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají a rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů dle čl. 16 nařízení GDPR);



- práva na výmaz (Zákazník a Zaměstnanec má právo na to, aby Provozovatel bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se Zákazníka týkají, pokud je dán jeden z důvodů uvedených v čl. 17 nařízení GDPR);
- práva na omezení zpracování (Zákazník a Zaměstnanec má právo na to, aby Provozovatel omezil zpracování,

v případech stanovených v čl. 18 nařízení GDPR);

- právo na přenositelnost údajů (Zákazník a Zaměstnanec má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl Provozovateli, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu Provozovatel, kterému byly osobní údaje poskytnuty, bránil, a to v případech uvedených v čl. 20 nařízení GDPR); Zákazník a Zaměstnanec může uplatnit právo na přenositelnost údajů pouze v případě zpracování osobních údajů za účelem splnění smlouvy dle čl. 20 nařízení GDPR.
- práva vznést námitku (Zákazník a Zaměstnanec má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají, na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f) nařízení GDPR, včetně profilování založeného na těchto ustanoveních dle čl. 21 nařízení GDPR); Zákazník a Zaměstnanec může uplatnit právo vznést námitku pouze v případě zpracování osobních údajů za účelem zasílání obchodních sdělení (přímý marketing), což zahrnuje i profilování, pokud se týká tohoto přímého marketingu dle čl. 21 nařízení GDPR (viz výše);
- práva nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování (Zákazník a Zaměstnanec má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká dle čl. 22 GDPR);
- práva podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 727/27, PSČ 170 00, Praha 7.

5.14. Provozovatel v souladu s čl. 30 odst. 1 písm. a) Nařízení poskytuje Zákazníkovi a Zaměstnanci kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů. Veškeré Vaše dotazy, podněty či jiná podání související se zpracováním Vašich osobních údajů můžete směřovat na pověřence pro ochranu osobních údajů – emailová adresa: dpo@prg.aero.

## **6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 6.1. Ustanovení odchylná od Obchodních podmínek je možné sjednat ve Smlouvě. Odchylná ujednání ve Smlouvě mají přednost před ustanoveními Obchodních podmínek.
- 6.2. Ustanovení Obchodních podmínek jsou nedílnou součástí Smlouvy.
- 6.3. Smlouva a Obchodní podmínky jsou vyhotoveny v českém jazyce. Smlouvu lze uzavřít jen v českém jazyce.

- 6.4. Smlouvu lze uzavřít výhradně za těchto Obchodních podmínek. Provozovatel výslovně vylučuje aplikaci ustanovení § 1751 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a pokud Zákazník odkáže při uzavírání Smlouvy na své či jiné obchodní podmínky, nebude k tomu přihlíženo a Smlouva bude uzavřena ve znění Obchodních podmínek Provozovatele.
- 6.5. Znění Obchodních podmínek může Provozovatel měnit či doplňovat. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění Obchodních podmínek.
- 6.6. Pokud vztah založený mezi Zákazníkem a Poskytovatelem obsahuje mezinárodní (zahraniční) prvek, pak strany sjednávají, že vztah se řídí českým právem. Tímto nejsou dotčena práva spotřebitele vyplývající z obecně závazných právních předpisů.
- 6.7. Je-li některé ustanovení Obchodních podmínek neplatné nebo neúčinné, nebo se takovým stane, namísto neplatných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotknuta platnost ostatních ustanovení. Změny a doplňky smlouvy či Obchodních podmínek vyžadují písemnou formu.